

Boligselskabet Domea Juelsminde Afdeling 6151

Referat af stiftende afdelingsmøde afholdt den 17. november 2016

Så mange beboere deltog:	8 personer der repræsenterer 5 boliger
Fra administrationen deltog:	Driftsleder Henrik Christensen
Øvrige deltagere:	-
	Driftsleder Henrik Christensen bød velkommen og informerede om beboerdemokratiet og reglerne for hvem der kan afgive stemme til afdelingsmødet.
1. Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg	Henrik Christensen blev valgt til dirigent og referent. Stemmeudvalg: Dorthe Uhrskov og Henrik Christensen
2. Beslutning om fremtidige afdelingsmøder	Der blev vedtaget at, der afholdes ét ordinær afdelingsmøde om året hvor regnskabet fremlægges til orientering og kommende budget til godkendelse.
3. Eventuel beslutning om valgmøde	Punktet udgik da der under punkt 2 blev besluttet at der kun skal afholdes ét samlet møde om året.
4. Beslutning om valgmetode ved valg af formand	Der blev vedtaget at afdelingsbestyrelsen konstituerer formanden.
5. Eventuelt valg af formand	Punktet udgik da der under punkt 4 blev vedtaget at afdelingsbestyrelsen selv konstituerer sig.
6. Beslutning om afdelingsbestyrelsens størrelse	Der blev besluttet at der skal vælges 3 personer i bestyrelsen.
7. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen	Peter B. W., Havnevej 13 st. (formand) Kim J., Havnevej 17 st.tv. (Næstformand) Jakob M. W., Havnevej 17 1.th. (medlem) Formanden er valgt for en periode på 2 år – de øvrige 2 bestyrelsesmedlemmer er valgt for en periode på 1 år.
8. Valg af suppleanter til afdelingsbestyrelsen	Susie B. Havnevej 15 2.sal - 1. suppleant Suppleant er valgt for en periode på 1 år.
9. Beslutning om valgmetode ved valg af repræsentantskabsmedlem(mer)	Det blev besluttet, at medlemmer til repræsentantskabsmedlemmer vælges af afdelingsbestyrelsen.

10. Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlem(mer)	De af afdelingsbestyrelsen valgte repræsentantskabsmedlemmer bliver valgt for en periode på 1 år.
11. Indkomne forslag	Der er ikke indkommet forslag.
12. Fremlæggelse af afdelingens regnskab for 2015/2016 til orientering	Henrik orienterede om regnskaberne for de gamle afdelinger, 6103 og 6106. Åres resultat for 6103 er kr. 15.708 og dette beløb bliver overført til resultatkontoen der pr. 31. marts 2016 har et overskud på kr. 275.016. Åres resultat for 6106 er kr. -99.280 og dette beløb bliver overført til resultatkontoen der pr. 31. marts 2016 har et overskud på 20.396. For begge afdelinger gælder det, at der er en god likviditet.
13. Fremlæggelse af afdelingens budget for 2017/2018 til godkendelse	Henrik fremlagde budgettet, der blev enstemmigt godkendt med en differenceret huslejeændring grundet sammenlægning og dens huslejeharmonisering. Den forskel der ligger i huslejeændringen skyldes blandt andet den finansiering de 2 forskellige byggerier har med sig fra hver deres byggeri. Til orientering kan der oplyses at nettokapitaludgifterne bliver holdt udenfor denne huslejeharmonisering.
14. Afdelingens regler	Husorden og råderetskataloget blev begge enstemmigt godkendt.
15. Eventuelt	<p>Henrik fortalte lidt om hvor vigtig det er at tegne en indboforsikring. At ejendomsforsikringen er tegnet af Domea.dk, men at alt indbo som løsøre ikke er dækket af ejendomsforsikringen. Det gælder også glas og kumme, den er ikke dækket af ejendomsforsikring, men af en indboforsikring, hvilket også gælder en evt. genhusning.</p> <p>Der var enighed om at vi sammen, beboer og administrationen, gennemgår brandalarmen, således at vi sikre en bred viden om hvorledes brandalarmen nulstilles efter en evt. falsk alarm, da der kræver at den nulstilles før den virker igen. Det er væsentlig at oplyse, at alarmen ikke er koblet op på alarmcentralen, men blot er en lokal sikkerhedsforanstaltning, hvorfor der skal ringes til vagtcentralen ved fx brand.</p> <p>En udvendig vandhane ved teknikrummet blev nævnt som et ønske.</p> <p>Nøglen til teknikrummet bliver om kort tid lagt i en robust/godkendt nøgleboks med en 4-cifrede kode, således at beboerne har adgang til teknikrummet i tilfælde</p>

bust/godkendt nøgleboks med en 4-cifrede kode, således at beboerne har adgang til teknikrummet i tilfælde af at alarmer går ved falsk alarm.

Opgangene trænger løbende til at blive udluftet, hvilket bedst gøres ved at åbne tagvinduerne i opgangen. Det blev aftalt at den der evt. lukker op også søger for at de bliver lukket efter kort tid igen. Der er ikke nogen risiko forbundet ved at åbne vinduer uden om brand-alarmer. Til gængæld bliver vinduer testet om de kan åbnes og i øvrigt fungerer.

Der var ros til de nylagte tæpper i - samt maling af - opgangene.

Der blev spurgt til om det var muligt at få en kvittering for modtagelse af sin mail sendt til Servicecentret Horsens. Det kan ikke loves, men det vil blive undersøgt.

Mødet sluttede kl.: 20.00

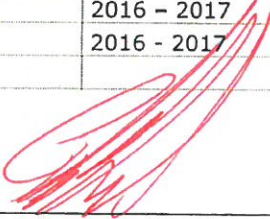
Referent: Henrik Christensen

Afdelingsbestyrelsens sammensætning består nu af:

Navne	Valgperiode:
Formand: Peter B. Westergaard	2016 - 2018
Næstformand: Kim Johnsen	2016 - 2017
Jakob M. Witthøft	2016 - 2017
Suppleanter: Susie Bisgaard	2016 - 2017
Evt. valgte til Repræsentantskabet:	
Peter B. Westergaard	2016 - 2017
Kim Johnsen	2016 - 2017
Jakob M. Witthøft	2016 - 2017

Med venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen


Formand